

ООО «Корпоративный центр обучения» приглашает на семинар-практикум!
«Введение ФСБУ 5/2019 «Запасы». Учет основных средств и ТМЦ. Изменения в бухгалтерском и налоговом учете на 2021 г.»

Аудитория :

Семинар ориентирован на главных бухгалтеров, сотрудников ФЭС, специалистов по налогообложению, аудиторов.

Анонс мероприятия:

С 1 января 2021 года все коммерческие компании должны вести учет в соответствии с новым ФСБУ 5/2019 «Запасы», а еще через год планируется вступление в действие ФСБУ «Основные средства». Причем, как разъясняет Минфин, многие требования этого стандарта следует применять уже сегодня, не дожидаясь его официального утверждения. Как оптимально выстроить учет по новым правилам – разберем на предстоящем семинаре.

Ведущий: Аганова Ирина Геннадьевна (г. Красноярск) - директор аудиторской компании «Север-аудит плюс», аттестованный аудитор, аттестованный эксперт по МСФО, член НП Ассоциация Аудиторов Содружество и НП Ассоциация Бухгалтеров Содружество, доцент кафедры «Бухгалтерский учет и финансы» Сибирского государственного технологического университета (г. Красноярск). Переводит тяжелый официальный язык нормативного документа в живой и интересный бухгалтеру-практику рассказ.

Результат:

- вы получите ответы на все свои вопросы;
- повысите свой профессиональный уровень;
- а также зарядитесь положительными эмоциями от общения с одним из лучших лекторов страны.

В стоимость входит:

- увлекательная лекция
- самая актуальная информация
- сертификат участника семинара
- комплект для записей
- приветственный кофе с угощением
- и, конечно же, особая профессиональная атмосфера!

Подарок каждому участнику – авторские презентации по теме семинара от лектора!

Дата проведения 06 апреля 2021 г в Новокузнецке!

Время с 10-00 до 16-00, регистрация участников с 9.30

Количество участников ограничено!

Стоимость семинара (НДС не предусмотрен):

- Для всех желающих принять участие - 4000 рублей
- Для партнеров ООО «Компания « Квадро Плюс» - 2000 рублей.

При оплате до 01 апреля 2021 г - скидка 10 %

Контактное лицо Чичагова Елена Вячеславовна
Тел. 8(3843)32-80-31, e-mail: chev@kvadroplus.com

ПРОГРАММА СЕМИНАРА:

1. Материально-производственные запасы

1.1. Введение в 2021 г. ФСБУ 5/2019 «Запасы», новые правила в учете, внесение изменений в приказ по учетной политике. Бухгалтерский учет запасов в организации по требованиям нового стандарта и рекомендациям БМЦ. Упрощение учета для малого бизнеса, расширение перечня объектов учета, оценка запасов. Отмена Методических рекомендаций по учету МПЗ и специальных инструментов.

1.2. Документальное оформление движения запасов. Приобретение материалов, оценка и использование. Новая форма транспортной накладной. График документооборота. Сроки хранения документов. Оформление материальной ответственности за сохранность ТМЦ. Проведение инвентаризации. Выявление недостач и порчи сырья (материалов, товаров) при поступлении, хранении и транспортировке. Применяемые нормы естественной убыли.

1.3. Сложные и спорные ситуации по отражению в учете запасов. ГСМ - порядок учета и списания, новые правила с 2021 г. по оформлению путевых листов. Учет давальческого сырья, готовой продукции, товаров, обоснование норм списания сырья на производство. Расходы на предпродажную подготовку. Участие в выставках-ярмарках, рекламные акции, бонусные скидки.

1.4. Налогообложение операций с материальными ценностями (приобретение, реализация, списание, инвентаризация, передача по договорам дарения и займа): НДС, НДФЛ, налог на прибыль. Особенности учета запасов при применении организацией УСН и переходе на освобождение от НДС. Письма ФНС и Минфина России по вопросам налогообложения, арбитражная практика.

2. Основные средства

1.1. Базовые положения по бухгалтерскому учету основных средств в 2020-2021 гг. на основании действующих ПБУ (ФСБУ) и рекомендаций БМЦ. Применение ПБУ 6/01 «Учет основных средств», подготовка к переходу на ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» с 2022 г. Документы по учету основных средств и бухгалтерские записи. График документооборота. Сроки хранения документов.

1.2. Сложные и спорные ситуации по отражению в учете внеоборотных активов. Включение объектов недвижимого имущества в состав ОС. Единица учета. Лимит стоимости. Применение забалансовых счетов для арендованных и малоценных объектов. Инвентаризация ОС. Амортизация объектов, выбор оптимального метода начисления амортизации. Оценочные обязательства по плановому ремонту объектов.

1.3. Учет операций по модернизации, дооборудованию, достройке, реконструкции ОС. Временные сооружения. Особенности проведения капитального и текущего ремонтов, документальное оформление. Капитальные вложения в арендованное имущество. Переход на ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды». Досрочное применение стандарта. Оформление арендных отношений. Учет лизинговых операций у лизингодателя и лизингополучателя (примеры). Капитальные вложения в арендованное имущество.

1.4. Налоговый учет основных средств в 2020-2021 гг. Отмена декларирования по земельному и транспортному налогам. Вычет «входного» НДС – позиция Минфина и арбитражная практика. Амортизационная премия, повышающие и понижающие коэффициенты. Создание резерва на ремонт ОС в целях налога на прибыль. Дорогостоящие транспортные средства, система Платон. Налогообложение объектов недвижимости по кадастровой и среднегодовой стоимости. Письма ФНС и Минфина России по вопросам налогообложения.

3. Бухгалтерская отчетность за 2020 г.

3.1. Проверка достоверности и полноты показателей бухгалтерской отчетности за 2020 год по ОС и запасам. Анализ типичных ошибок в учете и бухгалтерской отчетности, организация внутреннего контроля объектов учета.

4. Ответы на вопросы участников .